|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Администрация**  **Солянского сельского поселения** | | **ПРОЕКТ** |
|  | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
|  | | | |
| 28 октября 2024 года | | № -п | |
| с. Соляное Черлакского района Омской области | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | О ликвидации  Муниципального бюджетного учреждения культуры  «Солянский культурно-досуговый центр»  Солянского сельского поселения  Черлакского муниципального района  Омской области | |  |

В связи с реализацией на территории Черлакского муниципального района Омской области процедуры преобразования всех муниципальных образований, входящих в состав Черлакского муниципального района Омской области, путем объединения в муниципальный округ, необходимостью создания условий для организации досуга и обеспечения жителей Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области услугами организаций культуры, руководствуясь статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, главой VII Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьями 18-20 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района, утвержденного решением совета Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района от 25 ноября 2005 года № 16 (с изменениями и дополнениями),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать юридическое лицо – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Солянский культурно-досуговый центр» Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области, ОГРН 1085539000271, ИНН 5539014394, юридический адрес и фактический адрес: 646263, Омская область, Черлакский р-н, с. Соляное, ул. 50 лет Октября, д.2Б.

2. Утвердить Порядок и сроки ликвидации Муниципального бюджетного учреждения культуры «Солянский культурно-досуговый центр» Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Назначить Якушкину Ирину Ивановну (паспорт…….., зарегистрирован по адресу……….) ликвидатором и заключить с ним договор на оказание услуг по ликвидации Муниципального бюджетного учреждения культуры «Солянский культурно-досуговый центр» Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области.

4. Ликвидатору обеспечить соблюдение порядка и сроков ликвидации Муниципального бюджетного учреждения культуры «Солянский культурно-досуговый центр» Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области.

5. Финансирование расходов при осуществлении действий, связанных с ликвидацией Муниципального бюджетного учреждения культуры «Солянский культурно-досуговый центр» Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области осуществлять в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Солянского сельского поселения П. А. Перевозникова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к постановлению администрации  Солянского сельского поселения  от 28 октября 2024 года № |

Порядок и сроки ликвидации

муниципального бюджетного учреждения культуры

«Солянский культурно-досуговый центр»

Солянского сельского поселения

Черлакского муниципального района Омской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Реализация мероприятия | Примечание |
| 1 | Принятие решения о ликвидации муниципального бюджетного учреждения культуры «Солянский культурно-досуговый центр» Солянского сельского поселения Черлакского муниципального района Омской области (далее – учреждение), формирование ликвидационной комиссии, назначение  председателя ликвидационной комиссии | 28.10.2024 | Администрация Солянского сельского поселения | Создание нормативного правового документа в виде постановления учредителем - Администрацией Солянского сельского поселения (далее - Администрация) | Ст. 61 ГК РФ |
| 2 | Уведомление налоговой службы Омской области о ликвидации учреждения и о формировании ликвидационной комиссии | В течение трех рабочих  дней после даты  принятия постановления  До 20.06.2024 | Ликвидатор | Возможно электронно в личном кабинете юридического лица с применением форм, утвержденным приложением № 5 к приказу ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» | Ст. 62 ГК РФ |
| 3 | Уведомление о ликвидации юридического лица на сайте Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах  деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс)  (https://fedresurs.ru) | В течение трех рабочих  дней после даты  принятия постановления  До 20.06.2024 | Ликвидатор | Уведомление о ликвидации юридического лица на сайте  (Федресурс)  (https://fedresurs.ru) о ликвидации учреждения  с указанием сведений о принятом решении о  ликвидации юридического лица, ликвидационной комиссии (ликвидаторе),  описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его  кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом | п.п. «н.5» п. 7 ст. 7.1 Федерального закона от  08.08.2001 № 129 «О государственной регистрации юридических лиц» |
| 4 | Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации»  сообщения о ликвидации учреждения как юридического лица, а также информации о порядке и сроке заявления требований кредиторами | В течение трех рабочих  дней после даты  принятия постановления  До 20.06.2024 | Ликвидатор |  | п.1 ст. 63 ГК  РФ, п.2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О  государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных  предпринимателей»,  п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355  «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной  регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством  Российской Федерации о государственной регистрации» |
| 5 | Уведомление территориального органа федерального казначейства (ОФК), финансового органов (ФО), осуществляющего ведение лицевых счетов учреждения, о ликвидации учреждения | В течение 5-ти дней с момента  опубликования сообщения о  ликвидации в журнале «Вестник  государственной регистрации» | Ликвидатор | Направление в ОФК, ФО  заявления о ликвидации учреждения, оформление права подписей платежных документов |  |
| 6 | Уведомление работников (в т.ч. руководителя) о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией | После даты  принятия постановления и не позднее чем за два месяца до даты увольнения  До 31.08.2024 | Ликвидатор | Вручение уведомлений под подпись | ч. 2 статьи 180 ТК РФ |
| 7 | Уведомление службы занятости об увольнении работников в связи с ликвидацией учреждения | Незамедлительно после принятия  решения о ликвидации | Ликвидатор | Возможно электронно в личном кабинете учреждения на портале «Работа России» | п. 2 ст. 25 Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1  «О занятости населения в Российской Федерации» |
| 8 | Увольнение работников в соответствии с ТК РФ | По истечении двух месяцев с момента вручения уведомления  До 31.12.2024 | Ликвидатор |  |  |
| 9 | Уведомление кредиторов учреждения о ликвидации учреждения | В течение 10-ти рабочих  дней после даты  принятия постановления  До 28.06.2024 | Ликвидатор | Письменное уведомление кредиторов о ликвидации  учреждения  (возможно электронно в личном кабинете СЭД, который используется ликвидируемым учреждением) | ст. 63 ГК РФ |
| 10 | Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов учреждения,  принятие мер к получению дебиторской задолженности | До 30.08.2024 -  срок, в течение которого кредиторы могут предъявлять требования | Ликвидатор | Ликвидационная комиссия  принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской  задолженности, направляет дебиторам требования о выплате денежных средств, проводит мероприятия по взысканию | ст. 63 ГК РФ |
| 11 | Проведение инвентаризации имущества и обязательств ликвидируемого учреждения | До даты составления  промежуточного ликвидационного  баланса | Ликвидатор | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого  предприятия, всех активов, денежных и бюджетных обязательств, провести сверку с налоговыми органами, внебюджетными фондами и т.д.  Инвентаризация носит обязательный характер.  Подготовить сведения о размерах и составе активов  ликвидируемого учреждения | Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от  13.06.1995 № 49,  п. 80 Федерального стандарта, утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 256н |
| 12 | Составление промежуточного ликвидационного баланса | В течение 10-ти дней после окончания срока для предъявления  требований кредиторами | Ликвидатор | Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе  имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных  кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.  Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются  результатами инвентаризации имущества.  Промежуточный ликвидационный баланс представляется на утверждение Администрации | ст. 63 ГК РФ |
| 13 | Утверждение промежуточного ликвидационного баланса | В течение 10-ти дней после представления  промежуточного ликвидационного  баланса | Глава Администрации |  | ст. 63 ГК РФ |
| 14 | Уведомление налоговой службы Омской области о составлении промежуточного ликвидационного баланса | В течение десяти рабочих дней  после составления  промежуточного ликвидационного  баланса | Ликвидатор | Возможно электронно в личном кабинете юридического лица с применением форм, утвержденным приложением № 5 к приказу ФНС России от 31.08.2020 N ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» | ст. 63 ГК РФ |
| 15 | Представление сведений в территориальный орган ПФР | В течении одного месяца со дня  утверждения промежуточного  ликвидационного баланса, но не  позднее дня предоставления в  регистрирующий орган  документов для государственной  регистрации при ликвидации  юридического лица, **указанных в п. 21 настоящего Порядка** | Ликвидатор |  | пп. 1-8 п. 2 ст. 6 и п. 2 ст. 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ  «Об индивидуальном персонифицированном учете в системе обязательного  пенсионного страхования»,  ч. 4 ст. 9 Федерального  закона от 30.04.2008 № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на  накопительную пенсию и государственной поддержке формирования  пенсионных накоплений» на основании пп. «г» п. 1 ст. 21 Закона о  госрегистрации |
| 16 | Удовлетворение требований кредиторов | В течение 2-х месяцев со дня  утверждения промежуточного  ликвидационного баланса | Ликвидатор | Выплата денежных сумм кредиторам производится в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня  его утверждения (при наличии кредиторской задолженности) | ст. 64 ГК РФ |
| 17 | Составление, подписание передаточных актов на имущество | В течение 10-ти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидатор | Передается имущество в муниципальную казну и составляется передаточный акт, который подписывается  председателем  ликвидационной  комиссии и Главой  Администрации и  главным бухгалтером  Администрации |  |
| 18 | Закрытие лицевых счетов  в обслуживающих ОФК, ФО | В течение 10-ти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидатор | После проведения всех взаиморасчетов (с  налоговой инспекцией, кредиторами,  участниками, работниками) необходимо закрыть все счета учреждения, открытые для осуществления деятельности |  |
| 19 | Составление окончательного ликвидационного баланса | В течение 15-ти рабочих дней после завершения расчетов с кредиторами  До 30.11.2024 | Ликвидатор | Составление окончательного ликвидационного баланса в соответствии  с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской  (финансовой) отчетности и представление его на утверждение в Администрацию | ст. 63 ГК РФ |
| 20 | Утверждение окончательного ликвидационного баланса | В течение 10-ти дней после представления  окончательного ликвидационного  баланса | Глава Администрации |  | ст. 63 ГК РФ |
| 21 | Уведомление налоговой службы Омской области о завершении процесса ликвидации для внесения об этом записи в ЕГРЮЛ | Незамедлительно после  утверждения окончательного  ликвидационного баланса, но не  ранее чем через два месяца с  момента помещения в органах  печати публикации о ликвидации  учреждения | Ликвидатор | Направление налоговые органы следующих документов:  заявления (уведомления) о ликвидации юридического лица (форма № Р15016);  окончательного ликвидационного баланса;  документа об уплате государственной пошлины;  документ подтверждающий представление в территориальный орган  Пенсионного фонда РФ сведений в соответствии **с п. 15 настоящего Порядка** | п.1 ст. 63 ГК РФ,  п.2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О  государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных  предпринимателей» |
| 22 | Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности | По итогам ликвидационных  мероприятий | Ликвидатор |  | Инструкция о порядке  составления и представления годовой,  квартальной и месячной отчетности об  исполнении бюджетов бюджетной системы  Российской Федерации, утв. приказом Минфина  России от 28.12.2010 № 191н,  Инструкции о  порядке составления, представления годовой,  квартальной бухгалтерской отчетности  государственных (муниципальных) бюджетных  и автономных учреждений, утв. приказом  Минфина России от 25.03.2011 № 33н. |
| 23 | Получение свидетельства об исключении  юридического лица из Единого государственного  реестра юридических лиц | До 31.12.2024 | Ликвидатор | Предоставить свидетельство об исключении  юридического лица из Единого государственного  реестра юридических лиц в Администрацию для внесения изменений в Реестр имущества |  |
| 24 | Передача документов постоянного и временного хранения в архив | После полной ликвидации учреждения | Ликвидатор | Передача документов постоянного и временного хранения согласно  номенклатуре дел в архив в порядке, установленном действующим  законодательством | п. 8 ст. 23  Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ  «Об архивном деле в Российской Федерации» |
| 25 | Уничтожение печати | В течение трех рабочих дней с  даты внесения регистрирующим  органом записи об исключении  юридического лица из ЕГРЮЛ | Ликвидатор |  | Акт об уничтожении, |